

ชื่อเอกสาร นโยบายการจ้างพนักงานรัฐ
รหัสเอกสาร PROUD/LC/POLICY019
วันที่เริ่มบังคับใช้ 1 มกราคม 2564

นโยบายการจ้างพนักงานรัฐ

บริษัท พราว เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการจ้างบุคคลจากภาครัฐเข้าทำงานในภาคเอกชน ซึ่งอาจนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมที่สูงสุด เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงในการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกระดับการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์

บริษัทกำหนดนโยบายการจ้างพนักงานรัฐ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ด้วยความเรียบร้อย และโปร่งใส จึงได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน

คำนิยาม

1. **เจ้าหน้าที่รัฐ / พนักงานรัฐ** หมายถึง บุคคลผู้เป็นหรือเคยเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ นักการเมือง ที่ปรึกษาของหน่วยงานรัฐ ที่ได้เข้ามาทำงานให้กับบริษัท และอาจอาศัยความสัมพันธ์หรือข้อมูลภายในมาเอื้อประโยชน์แก่บริษัท หรือก่อให้เกิดภาวะความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ โดยผลของการกระทำนั้นมุ่งหวังให้เกิดความได้เปรียบทางธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม หรือการกำหนดนโยบายเอื้อประโยชน์ต่อเอกชนที่อดีตเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นทำงานให้
2. **การจ้างพนักงานรัฐ** หมายถึง การจ้างบุคคลจากภาครัฐเข้ามาทำงานในภาคเอกชน ทำให้เกิดมีความเสี่ยงในแง่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตัวบุคคลที่มีบทบาทหน้าที่ในทั้งสององค์กร โดยทำให้พนักงานขององค์กรรัฐทำหน้าที่กำกับดูแลอย่างไม่เป็นกลาง

มาตรการการปฏิบัติการจ้างพนักงานรัฐ

1. การคัดเลือก การอนุมัติการจ้าง และการกำหนดค่าตอบแทน ในการจ้างพนักงานจากภาครัฐเพื่อดำรงตำแหน่งพนักงานบริษัท จะต้องได้รับการพิจารณาเหตุผลความจำเป็นอย่างรอบคอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารก่อนการจ้างพนักงานรัฐนั้น ๆ โดยต้องมีการจัดทำเอกสารที่แสดงถึงความจำเป็นในการจ้างงาน รวมถึงเหตุผลที่ชัดเจนเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ
2. การคัดเลือก การอนุมัติการจ้าง และการกำหนดค่าตอบแทน ในการจ้างพนักงานรัฐเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและพนักงานระดับผู้บริหาร ต้องได้รับการพิจารณาเหตุผลความสำคัญอย่างระมัดระวังจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. บริษัทจะไม่จ้างพนักงานรัฐ หากการจ้างพนักงานภาครัฐนั้นมีการเอื้อประโยชน์ หรือมีผลประโยชน์ต่างตอบแทนต่อบริษัท หรือบริษัทย่อย และกรณีจ้างอดีตพนักงานรัฐ บุคคลนั้นต้องออกจากตำแหน่งแล้วอย่างน้อย 2 ปี
4. บริษัทกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลการจ้างพนักงานรัฐไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท เพื่อให้เกิดความโปร่งใส

ชื่อเอกสาร นโยบายการจ้างพนักงานรัฐ
รหัสเอกสาร PROUD/LC/POLICY019
วันที่เริ่มบังคับใช้ 1 มกราคม 2564

5. พนักงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลรับทราบขั้นตอนการจ้างพนักงานรัฐ หากมีการจ้างพนักงานรัฐ ปฏิบัติงานต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูลตามขั้นตอนอนุมัติและการรายงานข้างต้น

การทบทวนนโยบาย

บริษัทกำหนดให้ฝ่ายกฎหมาย และเลขานุการบริษัทมีหน้าที่สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด โดยต้องรายงานผลการสอบทานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มีการพิจารณาและติดตามผลอย่างเหมาะสม และจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ทราบถึงสถานะการปฏิบัติตามนโยบายในทุกระดับ

บทลงโทษ

กรณีกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ผ่าฝืน ละเลย ละเว้น หรือเจตนาที่จะไม่ปฏิบัติตามนโยบายการจ้างพนักงานรัฐ ถือเป็นการกระทำผิดวินัย ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามที่บริษัทกำหนดนอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย รวมทั้งการอ้างว่าไม่ได้รับรู้ถึงนโยบายฉบับนี้ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ และ/หรือกฎหมายดังกล่าวได้

ประกาศใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564



(นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท พราว เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)